|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [**Procedimenti**](../PROCEDIMENTI.docx) | **Somministrazione non programmata** | [**Contatti**](file:///C:\Walter\Comuni\Valgreghentino\Progetto%20PUC\CONTATTI\CONTATTI_LC.docx) |
| **Definizione**  Le seguenti attività di somministrazione sono escluse dalla programmazione prevista dalla componente commerciale del PGT e **sono pertanto attivabili con la procedura di SCIA.**  Ad esse si applicano tutte le disposizioni della parte 4^ del TUR con esclusione delle disposizioni inerenti alla chiusura temporanea.  **[Tipologia di somministrazione esclusa dalla programmazione](Definizioni/3PE%20Esclusioni%20dalla%20programmazione.pdf)**  **Prendere conoscenza dei seguenti punti:**   1. **[Requisiti onorabilità](Definizioni/6PE%20Requisiti%20onorabilità.pdf)** 2. [**Requisiti professionali**](Definizioni/7PE%20Requisiti%20professionali.pdf) 3. [**Programmazione economica-commerciale del PGT**](../../PROGRAMMAZIONE/AREE.docx) 4. **[Requisiti oggettivi](Definizioni/8PE%20Requisiti%20oggettivi.pdf)** 5. **[Sorvegliabilità](Definizioni/10PE%20Sorvegliabilità.pdf)** 6. [**Prevenzione incendi**](Definizioni/11PE%20Prevenzione%20incendi%20attività%20commerciali%20(1).pdf) 7. Compila il modulo di dichiarazione di osservanza delle disposizioni di Settore e della programmazione economica-commerciale del PGT da allegare alla SCIA o Istanza – [**Modulo**](../Modulistica%20univoca/MU1%20Dichiarazione%20Componente%20PGT.pdf)   **Presentazione pratica**  Le attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande non assoggettate alla programmazione dalla componente economica commerciale del PGT sono soggette a **SCIA, SCIA Unica o SCIA Condizionata.**  ***La SCIA*** deve esserepresentata mediante lo sportello telematico [[**Impresainungiorno.gov.it**](http://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=H373)](http://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=B137)  Ad accesso avvenuto, procedere selezionando: **Strutture ricettive (Alloggio) e Ristorazione (Ateco da 55 a 56) + Ristorazione e somministrazione di alimenti e bevande +** scegliere una seguente tipologia:   * **Esercizi di somministrazione di alimenti e bevande in zone NON tutelate** * **A domicilio del consumatore** * **Esercizi interni a particolari strutture o attività** * **Somministrazione alimenti e bevande in strutture militari** * **Per mezzo di distributori automatici** * **In strutture di vendita all’ingrosso**   quindi digitareconferma;procederedigitando **Avvio, gestione, cessazione attività + Aprire l’attività**.  ***Variazioni attività*** **-** La stessa procedura, da inoltrare mediante lo sportello telematico, si applica per le comunicazioni inerenti:  **Subingresso – Richiedere l’orario di apertura in deroga a quanto disposto – Trasferire la sede dell’attività all’interno del territorio comunale –** **Comunicare l’affido in gestione di reparto** – **Comunicare il subaffido in gestione di reparto – Comunicare la cessazione dell’affido in gestione di reparto – Comunicare variazioni strutturali (locali, impianti, ciclo produttivo, tipologia di somministrazione) – Variazione preposto – Variazione soggetti (denominazione, sede legale, modifiche societarie e titolarietà dei requisiti solo in caso di variazioni societarie)**  ***Cessazione o sospensione attività -*** Analoga procedura delle variazioni si applica anche per le comunicazioni di **cessazione -** [**sospensione**](file:///C:\S.STEFANO%20TICINO\3%20Procedimenti\2%20Settore%20Commercio%20fisso\Definizioni\Subingresso%20e%20sospensione%20attività.pdf) **breve dell'attività (max 30 giorni) – Chiusura per ferie – Sospendere l’attività oltre 30 giorni – Riprendere l’attività**.  Le comunicazioni inerenti alla cessazione dell’attività devono essere comunicate, entro sette giorni dall’evento.  [**Allegati**](Definizioni/13PE%20Allegati.docx)- Si riporta l’elenco di allegati da aggiungere alla SCIA Unica o Scia condizionata, e altri correlati alla Pubblicità, Occupazione suolo pubblico, TARI.  [**Codici ATECO (**](../../ATECO/Ateco%20Ricettivo_Ristoranti.xlsx)**vedi commercio da 55 a 56 compreso)**  **[Oneri istruttori](Definizioni/14PE%20Tariffe%20somministrazione.docx)**  **Il mancato versamento degli oneri istruttori rende irricevibile la SCIA o istanza inoltrata.**  [**Tempistica**](Definizioni/12PE%20Tempistica.pdf)  [**Normativa di riferimento**](file:///C:\Walter\sportello%20unico\Progetto%20PUC\PUC\5%20Procedimenti\Definizioni\Riferimenti%20normativi%20e%20di%20controllo.docx)**:** [**TUR parte 4^**](../../TUR/Parte%204.pdf) - Somministrazione di alimenti e bevande  **Note:** **Norme sicurezza alimentare:** [**D.lgs. 193/2007**](../../HACCP/D.Lgs%20n.%20193%20del%202007_%20HACCP.pdf) **–** [**Linee guida HACCP**](../../HACCP/HACCP_Guida.pdf)  [**Testo unico di Pubblica Sicurezza**](https://www.tuttocamere.it/files/psicurezza/1931_773.pdf)  [**Regolamento Testo Unico di Pubblica Sicurezza**](https://www.tuttocamere.it/files/psicurezza/1940_635.pdf) | | |